



Gemeinde Trassenheide **Der Bürgermeister**

Kurverwaltung Trassenheide • Strandstraße 36 • 17449 Trassenheide

Stellenausschreibung

Das Ostseebad Trassenheide ist ein staatlich anerkannter Kurort und liegt im klimatisch bevorzugten Mecklenburg-Vorpommern auf der Sonneninsel Usedom, Deutschlands zweitgrößter Insel. Nähere Eindrücke erhalten Sie unter www.trassenheide.de oder auch www.amtusedomnord.de.

Die Gemeinde hat ca. 900 Einwohner und verfügt über 3.100 Gästebetten. Im Jahr 2020 konnten über 480.000 Übernachtungen registriert werden.

Der Eigenbetrieb „Kurverwaltung Ostseebad Trassenheide“ befasst sich mit der touristischen Entwicklung und Vermarktung des Ostseebades, der Förderung des Fremdenverkehrs, der bundes- und europaweiten Werbung und Öffentlichkeitsarbeit sowie der Organisation und Durchführung kultureller Veranstaltungen. Er betreibt selbst oder über Dritte touristische Infrastruktur, wie z.B. den kommunalen Campingplatz „Ostseeblick“, den Promenadenbereich, Pflege der Grünflächen und andere Außenanlagen sowie alle mit dem Tourismus stehenden Einrichtungen.

Die „Kurverwaltung Ostseebad Trassenheide“ ist als Eigenbetrieb ein wirtschaftlich selbständiges Unternehmen der Gemeinde Ostseebad Trassenheide und beschäftigt durchschnittlich 15 festangestellte Mitarbeiter (m/w/d) sowie zusätzlich befristete Beschäftigte.

Wir suchen für unser Unternehmen im Bereich der Kurverwaltung, zum **01.01.2022** bzw. zum **nächstmöglichen Termin** einen

Mitarbeiter Eigenbetrieb „Kurverwaltung Ostseebad Trassenheide“ (m/w/d)

in Vollzeit als Schwangerschaftsvertretung befristet bis zum 31.10.2023.

Eine angemessene Einarbeitungszeit ist vorgesehen.

Zu den Aufgabenschwerpunkten zählen u.a. (nach Gewichtung):

1. Aufgaben in der Abteilung Buchhaltung
 - Tätigen von Überweisungen
 - buchhalterische Zuarbeiten für das Steuerbüro
 - Arbeit mit dem Programm DATEV
 - Erstellen von Tabellenkalkulationen und sonstigen buchhalterischen Übersichten
2. Unterstützung der Abteilung Eventmanagement
 - Vorbereitung- Durchführung und Nachbereitung der Events
 - Einpflegen der Veranstaltungen in Onlineplattformen
 - Absicherung von Veranstaltungen
 - Durchführung eigener Veranstaltung (Märchenlesungen/ Strandspiele/Bastelnachmittage)
3. Protokollführung bei gemeindlichen Beratungen
4. Betreuung der Social Media Seiten und Entwicklung von Marketingstrategien



Gemeinde Trassenheide **Der Bürgermeister**

Kurverwaltung Trassenheide • Strandstraße 36 • 17449 Trassenheide

5. Qualitätsmanagement
 6. Kompetente Beratung und Betreuung von Gästen
 7. Beantwortung und Bearbeitung von Reklamationen und Kundenanfragen sowie allgemeine Verwaltungstätigkeiten
 8. Unterstützung bei der Optimierung der Arbeitsabläufe
 9. Projektleitung-, Betreuung und -nachbereitung
 10. Arbeit im Schichtsystem und an Wochenenden
-
- ✓ **Was Sie mitbringen sollen:**
 - ✓ Abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsbezogene Ausbildung z.B. Kaufleute für Büromanagement, Verwaltungsfachangestellte, Kaufleute für Tourismus und Freizeit, oder Berufserfahrung in der Tourismusbranche mit Buchhaltungsanteil (Kaufmännische Erfahrungen)
 - ✓ Kreativität
 - ✓ dienstleistungsorientierte, strukturierte und zuverlässige Abarbeitung von Aufgaben
 - ✓ Seriöses, hilfsbereites und freundliches Auftreten
 - ✓ Kommunikative Persönlichkeit und Teamfähigkeit
 - ✓ Belastbarkeit und Organisationstalent
 - ✓ Versierter und sicherer Umgang mit gängigen PC- und Internetanwendungen
 - ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
 - ✓ Fahrerlaubnis Klasse B

2

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind bis zum **27.10.2021** in einem gekennzeichneten und geschlossenen Umschlag mit dem Kennwort „**Schwangerschaftsvertretung 2022**“ an den

Eigenbetrieb „Kurverwaltung Ostseebad Trassenheide“
Strandstraße 36
17449 Ostseebad Trassenheide

zu richten. Bevorzugt senden Sie, zur Schonung der Ressourcen, die Bewerbungsunterlagen per E-Mail an kurverwaltung@trassenheide.de.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Es wird darauf hingewiesen, dass Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung von der Gemeinde nicht übernommen werden.

Horst Freese
Bürgermeister

Ostseebad Trassenheide, den 08.09.2021



Gemeinde Trassenheide **Der Bürgermeister**

Kurverwaltung Trassenheide • Strandstraße 36 • 17449 Trassenheide

Der Eigenbetrieb „Kurverwaltung Ostseebad Trassenheide“ nimmt den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten sehr ernst. Nach Zugang Ihrer Bewerbungsunterlagen werden Ihre Daten ausschließlich zum Zweck der Benachrichtigung (Beispielsweise für Eingangsbestätigung, Einladung oder Absage) verarbeitet. Postalisch zugesendete Bewerbungen werden an einem sicheren Ort verwahrt. Nur ausgewählte Personen haben Zugang. Nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens senden wir Ihnen Ihre Unterlagen spätestens nach 6 Monaten vollständig zurück. Bei einer elektronischen Zusendung werden Ihre Daten nicht auf unserem Netzwerk gespeichert. Mit der Zusendung Ihrer Unterlagen erklären Sie sich damit einverstanden. Diese Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen. Des Weiteren haben Sie das Recht uns aufzufordern Ihre Daten zu berichtigen oder zu löschen. Bei Fragen zum Thema Datenschutz wenden Sie sich bitte an: 038371/20928.